

הנחיות למילוי טופס 874 - ריכוז חשבוניות מס

- א. 1. טופס זה יקלט במחשב, נא הקפד למלאו בכתב יד ברור.
2. פרטי רישמוני היבוא יש למלא בטופס 875.

ב. הסברים למילוי הטופס -

חלק א' - רישום פרטי העוסק שעל שמו הוצאו החשבוניות.

1. מס' תיק במע"מ - מס' העוסק כפי שנמסר לך בעת רישומך במע"מ (9 ספרות).
2. מען העסק - הכתובת המלאה בה עסקך מתנהל.
3. שם - שם העסק כפי שצויין בתעודת העוסק שלך.
4. עיסוק - ציין בקיצור מהות עסקך, כגון: הלבשה הסיטונאות, הלבשה בקמעונאות, חייט, עו"ד, רו"ח, מנה"ח, בעל מונית, בעל משאית, קבלן לעבודות עפר וכד'.

חלק ב' - רישום פרטים על מוציא החשבונית.

1. מס' ספק / עוסק במע"מ - מס' העוסק המורשה כפי שמודפס על גבי חשבונית המס (9 ספרות).
2. מס' החשבונית - מס' חשבונית המס כפי שמודפס עליה.
3. תאריך החשבונית - התאריך שצויין ע"ג החשבונית.
4. סכום המס - סכום מס הערך המוסף הרשום בחשבונית, בשקלים חדשים (ללא אגורות).
5. פרטי החשבונית - רשום בקיצור הפרטים הרשומים בחשבונית, כגון:
 - א. בעיסקאות נכסים קבועים - רכישת מגרש, משרד, משאית, מונית, מחסן, מכונות ייצור וכד'.
 - ב. בעיסקאות שרותים - הנהלת חשבונות, ייעוץ משפטי, תיקונים וכד'.
 - ג. בעיסקאות של רכישת טובין (סחורה) - הלבשת גברים, נשים, הנעלה, ריהוט משרדי, תוצרת חלב, מספוא משקאות וכד'.

ג. תזכורת

- נא תשומת לבך לכך שעל פי חוק מס ערך מוסף הנך זכאי לנכות מס תשומות אך ורק:
1. על פי מקור חשבונית מס שהוצאה לך כדין ו/או כל מסמך מקורי אחר שאושר לך ע"י המנהל.
 2. החשבונית ו/או המסמך האחר הוצאו על שמך.
 3. הניכוי נעשה בתוך 6 (שישה) חודשים מיום הוצאת החשבונית ו/או המסמך האחר.
 4. האמור בסעיף זה מותנה גם בכך שבתאריך הוצאת החשבונית ו/או המסמך האחר היית רשום כדין כעוסק במע"מ.
- ד. על אף האמור בסעיף ג' 1 ו- 3 לעיל, במקרים מיוחדים תהיה זכאי לנכות מס תשומות על פי חשבוניות מס שהוצאו לך לפי רישומך כדין, וזאת אף אם חשבוניות המס ו/או המסמכים האחרים לא הוצאו על שמך, ובלבד שתוכיח להנחת דעתו של המנהל שהתשומות נרכשו בשלבי הקמת העסק ושימשו להקמתו, דהיינו: לפני התחלת הפעילות העסקית.